

モデル委員

委員長：安富豊昭　副委員長：藤川和久
委員：吉田記章　宮田信彦　石田秀樹　香川健児
宮武秋香　藤井小百合
(女性モデルは宮武秋香 藤井小百合が担当)

対応場所：競技フロア内、モデル審査室、選手・モデル控室

◎事前準備

服装：白色カッターシャツにズボンは黒または紺系統。
女性は、パンツ若しくはスカート。
靴は白または黒系統のスニーカー若しくはゴム底の靴。

◎開会式前

○会場設営

開会式仕様に会場内椅子、テーブルの設置（寸法を測り床にテープで印）
看板、国旗、組合旗吊り下げ
審査委員用椅子17、監視委員用椅子8設置
競技テーブル、審査テーブル、競技椅子、審査椅子の番号貼り付け
ステージ上に司会進行・タイムキーパー用テーブル2、椅子7設置
司会台、演台を設置。
来賓用テーブル（白布あり）4、椅子19（当日変更有）設置。
役員用テーブル（白布あり）4、椅子18設置。
（ステージ上は進行委員と連携）
広報・永年審査委員席設置テーブル6、椅子18
トロフィー展示用テーブル（白布あり）2設置（表彰委員と連携）
精算室にテーブル3、椅子9設置
パーテーションを設置
タイム委員用椅子10脚設置
会場内の控室・トイレ・競技会場等のレイアウトを確認して下さい

選手・モデル控室の設営（各控室は8：30から設営）

モデル審査室の設営（モデル審査委員の指示にて）

○設営終了後、本番の打ち合わせ（確認事項等）

- 1) 選手団長受付場所の確認
- 2) 選手・モデル控室の確認
- 3) 入場準備モデルの集合場所と競技入退場口
- 4) 会場内の控室・トイレ・競技会場等のレイアウトを確認して下さい
- 5) 第1競技モデル審査 10:30～
第2競技モデル審査 12:00～
- 6) モデルへの注意事項の確認

(注意事項)

- ・モデルはモデル審査室に入ったら、競技はもちろん審査終了まで拘束されます。
- ・モデルはモデル審査室に入って以降、競技中を除いて選手と一切接触させてはいけません。
- ・モデルのトイレは選手と接触しない様に注意して下さい。
- ・喫煙所はありません
- ・モデルは控室に荷物を置いて行動するので、盗難や遺失物がないように管理に責任をもってあたって下さい。

◎大会当日

- 5:50 サンメッセ集合（女性は8時集合）
6:00 サンメッセホールに集合し、既存テーブルを撤去、
6:30 ごろ 床養生の進捗に応じて 1階ロビーにて朝礼
～各所準備開始 開会式の準備（競技会場レイアウト開会式を参照）

8:30 選手・モデル控室の設営

9:30～10:00 受付

受付を済ませた選手団長にモデルにモデル番号札を渡すように案内する
受付を済ませたマネキンはモデル審査室へ持って行くように促す。
各モデルは、選手からタオルとシャンプークロスを受け取るよう指示する。
モデルの荷物は、控室の自分の椅子に持ち込むよう案内する。
モデル番号札をきちんと付けるよう指示する。
受付を終えたモデルは自席で着席するよう誘導する。

(注意事項)

受付終了後、モデルを受付場所から控室へ入るよう促す。(強制ではありませんが)
マネキン競技選手も同じく促す。(なかなか動かない場合があるので)

10:30～ 第1競技 モデル審査

係員は第1部門のモデルにタオル、シャンプークロス等を持ってモデル事前審査室に移動させる。

(荷物はモデル審査室へ持って行くように指示して下さい)

6部、7部のマネキンは番号を確認して受け取り所定の位置へ並べる。

(第2競技のマネキンも預かって構いません)

(注意事項)

関係者以外はモデル審査室への出入りは禁止。

(マネキンはドアの外で預かってください)

モデルの移動は、必ず、「1番、2番、・・・」の番号順で移動する。

控室管理係は基本的にはモデル控室から動かないこと。

(モデル審査室も同じ)

10:30～モデル審査開始

係員はモデルの不測の事態に備えて待機する。

モデル審査終了後、そのままイスで待機させる。

(注意事項)

マネキン競技の選手にマネキンを渡す時、モデル審査室に入らせない様に！

椅子番号のチェックは確実に！

開会式終了後

6部、7部のマネキンを選手に渡す

11:50 第1競技 入場準備

第1競技 モデル係は人数確認し、選手とモデルと一緒に整列させる。

(モデル審査室より奥にて整列)

以後、選手係に引き継ぎ(第2競技のモデル審査の準備)

選手係は、進行委員の指示で入場、所定の場所へ案内。

12:00 第2競技モデル審査

係員は第2部門、第3部門のモデルにタオル、シャンプークロスを持ってモデル事前審査室に移動させる。

(荷物はモデル審査室へ持って行くように指示して下さい)

2部(マネキン)、4部、5部のマネキンは番号を確認して受け取り所定の位置へ並べる。

12:00～モデル審査開始

係員はモデルの不測の事態に備えて待機する。
モデル審査終了後、そのままイスで待機させる。

13:00 入場準備

2部、4部、5部モデル審査終了したマネキンを選手に番号を確認し
渡す。モデル係は人数確認し、選手とモデルと一緒に整列させる。
(モデル審査室より奥にて整列)

13:10 モデル入場

競技椅子まで誘導する。

モデル解放後、モデル審査室にモデルの荷物が無いの確認してモデル審査室を
片付け清掃。机、椅子は元通りの配置に整列させてください。

以後、14時よりスタジオトゥルー控室となります。

その他、モデル係員は館内において、清掃・撤去の手伝いを行ってください。

14:35 選手、モデルにメッセージ、アトラクションの案内をしてください。
(強制ではありませんが、なるべく…。そのまま表彰式となります)

15:30 表彰式

まだ部屋にいる選手には、10分前には荷物を持って競技会場へ
移動させてください。

表彰式・閉会式中に部屋の掃除、片付けをして速やかに残処理し、
終了後、委員長は選手・モデル控室、モデル審査室のチェックをお願いします。
机、椅子は元通りの配置に整列させてください。

玄関で他県の選手・役員・関係者を拍手でお見送りしてください。

終日、選手・モデルの荷物や貴重品の取り扱いには充分注意してください。